**附件3**

**南通大学电气工程学院团委研究生会**

**公开遴选学生干部岗位一览**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **部门** | **岗位及名额分配** | **工作职责** |
| 办公室 | 副部长1名，工作人员3名 | 负责研会内部人员协调和制度建设，日常工作包括财务报销、起草文书、表格制作等。 |
| 宣传部 | 副部长1名，工作人员3名 | 负责学院各类活动的宣传、摄影、记录、通讯报道等工作。 |
| 文体部 | 副部长1名，工作人员3名 | 负责开展学院文艺娱乐类活动及体育类比赛，协助学院团委举办大型文艺汇演。 |
| 学习调研部 | 部长1名，副部长1名，工作人员3名 | 负责学院研究生学风建设、学习调研，开展学术论坛、学术沙龙等特色活动。 |
| 综合事务部 | 副部长1名，工作人员3名 | 负责研会内部上传下达、活动对接、对外交流等各项日常性事务。 |